

Согласовано:

Уполномоченный по ОТ  
 Сарахова Л.Х.



**План  
мероприятий по улучшению условий и охране труда  
в МКОУ СОШ с.п.Новая Балкария 2018-2019 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, спортзалов и здания в целом к новому учебному году с оформлением актов	август	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	
2	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля	по графику	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	
3	Организовать обучение педагогических работников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений	1 раз в 3 года	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	
4	Обучение учащихся 1–11 классов основам безопасности жизнедеятельности	в течение года	Преподаватель ОБЖ, классные руководители	
5	Оформление в каждом кабинете уголков безопасности жизнедеятельности	сентябрь	Учителя - предметники	
6	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в учреждении и пожарную безопасность	август	Директор	
7	Провести испытания спортивного оборудования, инвентаря и вентиляционных устройств и спортивного зала (оформить документально)	август	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	
8	Провести общий технический осмотр зданий и сооружений учреждения с составлением акта	сентябрь март	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	
9	Организовать регулярное проведение медицинских осмотров работников и учащихся	сентябрь	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	

10	Организовать обеспечение работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	август	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	
11	Организовать обеспечение кабинетов аптечками	июнь-август	Завхоз. Уполномоченный по О.Т.	
12	Заключить соглашение по охране труда с комиссией по охране труда и профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение	октябрь	, Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т. профсоюзный комитет.	
13	Разработка приложений по ОТ к коллективному договору совместно с профсоюзным комитетом	Сентябрь - ноябрь	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т., профсоюзный комитет.	
14	Совместно с комиссией по ОТ и профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	Директор школы, уполномоченный по О.Т., профсоюзный комитет.	
15	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	в течение года	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	
16	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех классах, кабинетах, спортивном зале, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их	август	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	
17	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами, а также с учащимися (воспитанниками) в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы	в течение года	Спец. по охране труда	
18	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников 1 раз в год с регистрацией в журнале установленной формы	1 раз в год	завхозы, спец. по охране труда	
19	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с обучающимися по химии, физике, биологии, информатике, трудовому обучению, физкультуре, ОБЖ с регистрацией в классном журнале и журнале установленной формы	в начале уч. года – вводный; 2 раза в год – на раб.месте	Учителя - предметники	

20	Проводить инструктаж с учащимися (воспитанниками) по охране труда при организации общественно-полезного производительного труда, проведении внеклассных и внешкольных мероприятий, при организации летней оздоровительной работы по всем рекомендуемым направлениям с регистрацией в журнале установленной формы	2 раза в год	Учителя - предметники	
21	Организовывать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	в течение года	Директор школы завхоз, уполномоченный по О.Т.	