Инструкция для экспертов по проверке Всероссийских проверочных работ

# Общие положения

* 1. Настоящая инструкция разработана для лиц, привлекаемых в качестве экспертов по проверке ответов обучающихся, принявших участие в написании ВПР (далее
* эксперт).
  1. Экспертом может быль любой работник из числа педагогического состава ОО, преподающий учебный предмет, по которому проводилась ВПР. Для недопущения ситуации конфликта интересов, не допускается привлекать в качестве экспертов педагогических работников, являющихся учителями участников ВПР за исключением учебных предметов, если педагог по соответствующему учебному предмету один в школе.
  2. Эксперт назначается руководителем ОО.

# Права и обязанности эксперта

* 1. В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения ВПР эксперту предоставляется право:
  + получать необходимую информацию о проверке ВПР от координатора ОО;
  + уточнять в случаях необходимости процедурные вопросы, связанные с проверкой ВПР, у руководителя ОО;
  1. Эксперт обязан: - ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими порядок проверки ВПР;
  + пройти инструктаж у координатора ОО по процедуре проверки ВПР;
  + строго соблюдать порядок проверки ВПР;
  + предварительно коллегиально обсудить подходы к оцениванию работ участников

ВПР;

* выполнять указания координатора ОО. 2.3.Эксперту запрещается:
* изменять ход проверки при отсутствии основательных причин и без указаний

координатора ОО;

* + использовать средства связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, в аудитории проверки ВПР;

-заниматься посторонними делами во время проверки ВПР в аудитории (работать на компьютере, разговаривать и т.п.)

2.4.За нарушение порядка проверки ВПР эксперт отстраняется от исполнения обязанностей координатором ОО.

# Порядок действий эксперта при проведении проверки ВПР

* 1. Эксперт должен:
  + получить от координатора ОО: критерии оценивания ответов участников ВПР; индивидуальные комплекты участников ВПР (далее - ИК).

-производить проверку работ в соответствии с критериями оценивания. Оценка за каждое задание вписывается в специальное поле в бланках сКИМ и полями для ответов.

* 1. Передать проверенные ИК координатору ОО для последующего заполнения техническим специалистом формы сбора результатов участников ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.
  2. Провести перепроверку работ по решению координатора ОО.
  3. Эксперт завершает исполнение своих обязанностей с разрешения координатора

ОО.